

樹木医学会第15回大会 研究発表要旨作成要領

1. はじめに

原稿用紙は、A4版の用紙とし、余白を次のようにして下さい。上：30cm，下：30cm，左：30cm，右：30cm。分量は1ページでお願いします。

2. 書式

文字：タイトルは14ポイント，ゴシック体とします。氏名・所属と本文は11ポイントで作成し，フォントはMS明朝，MSゴシック，平成明朝，平成ゴシック Times，Times New Roman など標準的なフォントを使用して下さい。

配置：タイトルは1行目に中央揃え（センタリング）で3行目に氏名と括弧（ ）で所属を右揃えで記して下さい。本文は5行目から書き始めて下さい。各見出しは太字とし番号を付して下さい。小見出しが必要な場合は，各項目ごとに太字とし改行して下さい。

図・表・写真：必要に応じて本文に図表を貼り付けてください。幅一杯にならない図表は右側に寄せ，左側の余白に本文を書くようにして下さい。図表には順に番号を付け，表題を記載して下さい（図1参照）。図・写真は鮮明な物を使用し，図表中の文字は小さくならないように気をつけてください。また，要旨は白黒印刷されますので，出来上がりのイメージを考え，写真などの濃淡にも気をつけてください。

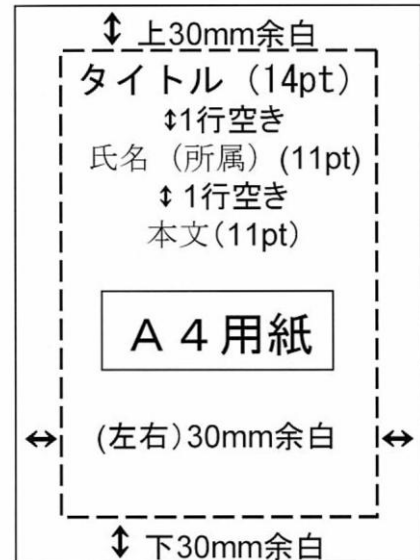


図1 用紙の使い方

3. 提出・問合せ

完成した要旨を **10月8日(金) 必着**で郵送（A4用紙に印刷し，2部）かE-mailで第15回大会事務局あてにご送付ください。なお，E-mailをご利用される場合，要旨はMS Word（拡張子はdoc.に限る）で作成し，ファイル添付でご送付下さい。

【送付先】

〒422-8529 静岡市駿河区大谷 836
静岡大学農学部 植物病理学研究室内 樹木医学会第15回大会事務局
瀧川雄一
TEL 054-238-4824, FAX 054-237-3028, e-mail: abytaki@agr.shizuoka.ac.jp